

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA PEŁNIENIE FUNKCJI PREZESA ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „SZAROTKA” z siedzibą
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 12, 58-400 Kamienna Góra ogłasza konkurs na pełnienie
funkcji **Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej**.

Do zadań Prezesa Zarządu należeć będzie :

- kierowanie działalnością Spółdzielni i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- koordynowanie prac Zarządu
- organizowanie i nadzorowanie bieżącej działalności Spółdzielni,
- przygotowywanie projektów, planów finansowych, gospodarczych i remontowych
- współpraca Radą Nadzorczą – branie udziału w jej posiedzeniach, przedkładanie wniosków i projektów uchwał,
- realizacja uchwał organów Spółdzielni,
- zarządzanie majątkiem oraz gospodarką finansową Spółdzielni,
- nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem administracji Spółdzielni.
- składanie sprawozdań z działalności Zarządu przed organami Spółdzielni

Forma zatrudnienia:

Prezes Zarządu zostanie powołany przez Radę Nadzorczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Statutu Spółdzielni. Świadczenie usług w zakresie zarządzania Spółdzielnią odbywać się będzie na podstawie kontraktu menedżerskiego zawartego z osobą powołaną do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu.

Forma pełnienia funkcji:

Wykonywanie obowiązków w pełnym wymiarze, z uwzględnieniem potrzeb Spółdzielni oraz dyspozycyjności wymaganej do prawidłowego zarządzania jej działalnością.

Wymagania wobec kandydatów:

- wykształcenie wyższe – techniczne, ekonomiczne lub prawnicze,
- co najmniej 10 letni staż pracy, w tym 3 letni na stanowiskach kierowniczych,
- znajomość prawa spółdzielczego i ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych,
- znajomość prawa pracy,
- znajomość zasad zarządzania nieruchomościami,
- znajomość zagadnień techniczno – eksploatacyjnych i ekonomicznych zasobów mieszkaniowych,
- znajomość procesów inwestycyjno – remontowych oraz związanych z tym postępowań przetargowych i administracyjnych,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- złożenie oświadczenia o nieprowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej „SZAROTKA” w Kamiennej Górze oraz o braku pokrewieństwa lub powinowactwa w stosunku do członków Rady Nadzorczej Spółdzielni, jak również o niepozostawaniu w związku małżeńskim z członkiem Rady Nadzorczej,
- dyspozycyjność.

Oskarżenie

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- życiorys zawodowy (CV),
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje (do wglądu),
- dokumenty potwierdzające przebieg zatrudnienia (do wglądu),
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne i przestępstwa skarbowe,
- oświadczenia o nieprowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej „SZAROTKA” w Kamiennej Górze oraz o braku powinowactwa w stosunku do członków Rady Nadzorczej Spółdzielni, jak również o niepozostawaniu w związku małżeńskim z członkiem Rady Nadzorczej Spółdzielni
- oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem konkursu i jego akceptacji
- zobowiązanie o zachowaniu poufności
- zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego.

Oferty należy składać w terminie do dnia:11.09.2026 r......
w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej „SZAROTKA”
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 12, 58-400 Kamienna Góra

z dopiskiem: „Konkurs na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej”.
Wszelkie dokumenty sporządzone przez kandydatów powinny być własnoręcznie podpisane,
a kopie potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych
z wybranymi kandydatami oraz do zakończenia postępowania konkursowego bez wyłonienia
kandydata, bez podania przyczyny.

Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w siedzibie Spółdzielni lub pod
numerem telefonu: **+48 75 649 52 65**

Kandydaci zainteresowani uzyskaniem informacji niezbędnych do przygotowania
oferty mogą zapoznać się z dokumentami finansowymi Spółdzielni, w szczególności
ze sprawozdaniami finansowymi oraz innymi dokumentami dotyczącymi sytuacji
ekonomiczno-finansowej Spółdzielni.

Wgląd do dokumentów odbywa się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu
z Zarządem/Administracją Spółdzielni, w siedzibie Spółdzielni, z zachowaniem
przepisów dotyczących ochrony danych oraz tajemnicy przedsiębiorstwa.

Regulamin wraz z załącznikami jest dostępny na stronie internetowej Spółdzielni:
<https://www.smszarotka.pl/> zakładka: OFERTY

Ostrowski

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z art. 13 Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej zwane RODO, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa Szarotka” w Kamiennej Górze przy ulicy Marii Skłodowskiej – Curie 12, reprezentowana przez Zarząd Spółdzielni;
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail iod@smszarotka.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), w celu realizacji obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze wynikających z ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych oraz ustawy z dnia 16 września 1982 r. – Prawo spółdzielcze, a także w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na przeprowadzeniu postępowania konkursowego i wyborze kandydata na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie:
 - a. członkowie Rady Nadzorczej– w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania konkursowego,
 - b. podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi prawne, informatyczne lub doradcze, na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - c. podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres trwania postępowania konkursowego oraz przez okres do 30 dni po jego zakończeniu.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także – w zakresie, w jakim ma to zastosowanie – prawo do przenoszenia danych osobowych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do udziału w postępowaniu konkursowym jest konieczne, a ich niepodanie uniemożliwi udział w konkursie; podanie pozostałych danych jest dobrowolne.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Ostrowski